

Anmodningsformular til vægtertilsyn

Bruges til bestilling (ønske om) vagttilsyn inden for tidsrummet:

Alledage mellem 1700-0600

Udfyld de hvide felter, gem dokumentet på din pc og send det så via mail til vaegter@odense.dk

Der kan KUN bestilles for ÉN uge af gangen.

Den email der bruges under bestillingen får en mail om hvorvidt bestillingen kan opfyldes eller ej.

Såfremt ønsket ikke opfyldes eller der opstår et nyt behov er man velkommen til at søge igen.

Vagtplaner laves for en uge af gangen.

				Vejledning
Institutions navn				
Institutions adresse				
Art	Præventivt	Skærpet	Andet	Præventivt tilsyn: Vagten overvåger adressen fra sin bil. I udgangspunkt tager det 3-5 minutter. Skærpet tilsyn: Vagten går en udvendig runde på adressen. I udgangspunkt tager det 5-12 min.
(Ja/Nej)				
Beskrivelse af 'Andet'				Beskriv, hvilken alternativ vagtordning I ønsker.
Dato (ikke kun dag)	Fra		Til	Angiv, hvilket datointerval I ønsker vagtordningen i. (MAX en uge af gangen)
Tidspunkt	Fra		Til	Angiv, hvilket tidsinterval I ønsker vagtordningen i.
Baggrund for ønske om tilsyn				Her SKAL udfyldes baggrunden for ønsket om tilsyn, dvs. en grundig beskrivelse af problemet, således at vi sikrer at I får det optimale tilsyn fra os. Udfyldes dette ikke kan vi ikke yde en ordentlig service
Bestiller navn				Angiv, hvem der bestiller eftersynet.
Bestiller telefon				Angiv, hvilket telefonnummer bestilleren har
Bestiller email				Angiv, hvilken e-mailadresse bestilleren har